

|  |
| --- |
| INFORME MENSUAL MES DE FEBRERO |
| SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DIF EL GRULLO |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| DEPARTAMENTO | FECHA | ACTIVIDAD | LUGAR | BENEFICIARIOS (#) |
| RECEPCION | 01/02/23 AL  28/02/23 | ATENCIÓN A USUARIOS | INSTALACIONES DEL SISTEMA DIF | 411 |
|  | 01/02/23 AL  28/02/23 | RECIBOS DE PENSIÓN ALIMENTICIA | INSTALACIONES DEL SISTEMA DIF | 50 |
| DIRECCION | 01/02/23 | REUNION DE LA PRESIDENTA Y DIRECTORA CON EL GPO. DE LA 3RA. EDAD NUEVO AMANECER DEL DIF MUINICIPAL PARA DETALLAR VIAJE A MAZATLAN.  ASISTENCIA A REUNION INFORMATIVA SOBRE CONFORMACION DE UN NUEVO GRUPO DE DESARROLLO COMUNITARIO EN LA CABECERA DE EL MPIO. DE EL GRULLO DIRECTORA Y PRESIDENTA EN COMPAÑIA DE LA DELEGADA REGIONAL CRISTINA ROSAS. | DIF.  CERRITO. | GPO. NUEVO AMANECER.  SEÑORAS INTERESADAS. |
|  | 02/02/23 | CONVIVIO DEL PERSONAL DEL SISTEMA DIF POR FESTEJO DIA DE LA CANDELARIA. | DIF. | PERSONAL DIF. |
|  | 03/02/23 | ASISTENCIA DEL DIRECTIVO Y PRESIDENTA AL EVENTO DE LA INAUGURACION DEL PASEO CULTURAL.  INVITACION A LA PRESIDENTA A LA INAUGURACION DEL FORO CULTURAL VALENTE PASTOR | UNIDAD DE DEPORTIVA PASEO CULTURAL | POLACION EN GENERAL. |
|  | 06/02/23 | ASISTENCIA DE LA PRESIDENTA Y DE LA DIRECTORA A SUPERVIZAR LA SALIDA AL PASEO DE EL GRUPO DE LA TERCERA EDAD | POR FUERA DEL BANCO BANAMEX, SALIDA A MAZATLAN | GRUPO DE LA TERCERA EDAD |
|  | 07/02/23 | ASISTENCIA DE LA DIRECTORA A LA PRIMERA SESION ORDINARIA 2023 DEL SISTEMA MUNICIPAL DE ACCESO DE LAS MUJERES A UNA VIDA LIBRE DE VIOLENCIA. | SALON SESION DE AYUNTAMIENTO, PRESIDENCIA MUNICIPAL. | MUJERES DE LA POBLACION. |
|  | 08/02/23 | REUNION DEL GPO. COMUNITARIO DE EL CERRITO ASISTENCIA DE LA PRESIDENTA Y DIRECTORA EN COMPAÑÍA DE LA DELEGADA REGIONAL CRISTI ROSAS Y EN PRESENCIA DE LA ENCARGADA DEL GPO. COMPAÑERA HILDA | CERRITO | PERSONAS INTERESADAS |
|  | 09/02/23 | REALIZACION DE EXAMEN DE LA VISTA. | DIF. | POBLACION EN GENERAL |
|  | 10/02/23 | ENTREGA DE UNA APOYO DE UNA DESPENSA POR PARTE DE LA PRESIDENTA | DIF | USUARIO VARIO |
|  | 13/02/23 | ELABORACION DE 50 RECIBOS PARA LOS PADRINOS DEL COMEDOR ASISTENCIAL | DIF | COMEDOR ASISTENCIAL DEL DIF |
|  | 14/02/23 | CONVIVIO DE LA PRESIDENTA Y DIRECRTORA CON EL GRUPO DE LA 3RA EDAD “NUEVO AMANECER” Y CON EL GPO. DEL COMEDOR ASISTENCIAL. DONDE SE LES REGALÓ UN PEQUEÑO DETALLE POR “DIA DEL AMOR Y DE LA AMISTAD”.  ASISTENCIA DE LA PROCURADURIA PARA LA PROTECCION DE NIÑA, NIÑOS Y ADOLESCENTES, DIRECCION DE PREVENCION DE CIUDAD NIÑEZ DE LA CD. DE GDL. | DIF  SEC. FORANEA LUIS DONALDO COLOSIO | GPO. 3RA EDAD Y GPO. DEL COMEDOR ASISTENCIAL.  ADOLESCENTES DE LA SECUNDARIA |
|  | 15/02/23 | ASISTENCIA DE LA DIRECTORA Y DE LA PRESIDENTA A REUNION EN EL CADI CON LOS PADRES DE FAMILIA.  COORDINACION DE PRESIDENTA Y DIRECTORA EVENTO POR DIA DE LA FAMILIA ORGANIZACIÓN DE CARRERA. | CADI  DIF | CADI Y PADRES DE FAMILIA  POBLACION EN GENERAL |
|  | 16-17/02/23 | SE RECIBIO DONACION DE JITOMATE DE INVERNADERO BONANZA S.A. DE C.V. Y SE LES REGALÓ Y REPARTIO A TODAS LAS PERSONAS DE LA COMUNIDAD QUE SE ACERCARON A SOLICITAR EL APOYO  REPARTICION DE RECIBOS PARA LOS PADRINOS DEL COMEDOR ASISTENCIAL | DIF | POBLACION EN GENERAL  PRESIDENCIA, CASA DE LA CULTURA, DOMO |
|  | 17/02/23 | REUNION VIRTUAL “PRESENTACION DEL MODELO ATENCION DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES VICTIMAS DE VIOLENCIA FAMILIAR”  REUNION PARA FORMACION DEL NUEVO COMITÉ DEL GRUPO “NUEVO AMANECER” DE LA EDA EDAD | DIF | POBLACION EN GENERAL  GRUPO DE LA 3RA EDAD DEL DIF MUNICIPAL |
|  | 20/02/23 | COORDINACION DE PRESIDENTA Y DIRECTORA PARA EL RECIBIMIENTO DE LA LECHE DE TODOS LOS PROGRAMAS ALIMENTARIOS.  ESTUDIO DE AUDIOMETRIA | DIF  CLINICA DE REHABILITACION URR | PERSONAS Y ESCUELAS REGISTRADAS EN EL PADRON DE BENEFICIARIOS  POBLACION EN GENERAL |
|  | 21/02/23 | APOYO DE UNA SILLA DE RUEDAS ENTREGADA EN FORMA DE COMODATO POR LA DIRECTORA DEL SISTEMA DIF EL GRULLO.  ORGANIZACIÓN PARA LA CARRERA QUE OFRECEREMOS A LAS FAMILIAS DEL MPIO. EN CONMEMORACION DEL DIA INTERNACIONAL DE LA FAMILIA PARA EL PROXIMO 05/MARZO. POR PARTE DEL SISTEMA DIF. CON EL PERSONAL DEL DPTO. | DIF | PERSONA DE LA 3RA. EDAD  POBLACION EN GENERAL |
|  | 22/02/23 | PRESENCIA DE LA DIRECTORA A LA REUNION VIRTUAL DE LA CONGREGACION MARIANA TRINIDAD. | DIF | DIF |
|  | 23/02/23 | ATENCION A EXAMEN DE LA VISTA.  COORDINACION DE PARTE DE LA DIRECTORA Y DE LA PRESIDENTA AL RECIBIMIENTO DE LA LECHE Y DESPENSA PARA LOS DESAYUNOS ESCOLARES Y PROGRAMAS DE ASISTENCIA SOCIAL | DIF | POBLACION EN GENERAL |
|  | 24/02/23 | ASISTENCIA DE LA PRESIDENTA Y DIRECTORA EN CONJUNTO DE LA ENCARGADA DE LA CLINICA DE REHABILITACION DE EL GRULLO A LAS INSATALACIONES DEL CENTRO DE AUTISMO DIF DE ZAPOPAN | CENTRO DE AUTISMO DIF ZAPOPAN | MPI. DE EL GRULLO Y SUS COMUNIDADES |
|  | 27/02/23 | ORGANIZACIÓN DE DETALLES PARA LA CARRERA DEL DIA 05/DE MARZO DIA INTERNACIONAL DE LA FAMILIA CON DIRECCION DE DEPORTES | DIF | FAMILIAS DE EL GRULLO |
|  | 28/02/23 | ASISTENCIA DE LA DIRECTORA A LA MESA DE TRABAJO DEL GPO. INTERINSTITUCIONAL DEL EJE NOS MOVEMOS SEGURAS DEL PROGRAMA BARRIOS DE PAZM 2023 DE LA SECRETARIA DE IGUALDAD SUSTANTIVA ENTRE MUJERES Y HOMBRES (SISEMH).  REALIZACION DE OFICIOS PARA PETICIONES VARIAS Y ORGANIZACIÓN AL RECIBIMIENTO DE LA VISITA DEL GOBERNADOR DEL EDO. | CASA DE LA CULTURA  ESCUELA PRIMARIA MANUEL AVILA CAMACHO #313 | MUJERES Y HOMBRES DEL MUNICIPIO Y SUS COMUNIDADES  POBLACION EN GENERAL |
|  | 01-28/02/23 | 17 APOYOS DE MEDICAMENTOS A PERSONAS CON ALGUNA ENFERMEDAD.  2 APOYOS DE SILLAS DE RUEDAS ENTREGADAS EN COMODATO A ADULTOS MAYORES.  40 APORTACIONES DE PADRINOS PARA EL COMEDOR ASISTENCIAL | DIF | PERSONAS CON ENFERMEDADES VARIAS  ADULTOS MAYORES  COMEDOR ASISTENCIAL |
| ADMINISTRATIVO | 1y9/02/23 | Revisión de correos, respuesta y canalización al área correspondiente.  Elaboración oficio para entregar en Ayuntamiento. | DIF Municipal | N/A |
|  | 02/02/23 | Apoyo en CADI, cubrir grupo de maternal. | CADI | 15 |
|  | 03/02/23 | Revisión de correos, respuesta y canalización al área correspondiente.  Elaboración y envío de documentos a la dirección de Atención al Adulto Mayor de DIF Jalisco.  Elaboración de gafet para nuevas integrantes del grupo de la 3ra edad. | DIF Municipal | N/A |
|  | 07/02/23 | Apoyo en CADI, cubrir grupo de 2do. | CADI | 13 |
|  | 08/02/23 | Revisión de correos, respuesta y canalización al área correspondiente.  Apoyo coordinadora gpo 3ra. edad elaboración informe mensual para transparencia. | DIF Municipal | N/A |
|  | 10/02/23 | Apoyo en CADI, cubrir grupo de maternal. | CADI | 12 |
|  | 13/02/23 | Revisión de correos, respuesta y canalización al área correspondiente.  Elaboración oficio prestadores de servicio social.  Apoyo en CADI, cubrir grupo de 1° A. | DIF Municipal  CADI | N/A  13 |
|  | 14-15/02/23 | Revisión de correos, respuesta y canalización al área correspondiente.  Elaboración oficio para entregar en Ayuntamiento.  Elaboración nombramientos de personal eventuales DIF, CADI y URR.  Orden medicamentos del dispensario. | DIF Municipal | N/A |
|  | 16/02/23 | Revisión de correos, respuesta y canalización al área correspondiente.  Impresión de nombramientos personal eventuales DIF, CADI y URR.  Apoyo en la entrega de jitomate a la población en general. | DIF Municipal | N/A |
|  | 17/02/23 | Revisión de correos, respuesta y canalización al área correspondiente.  Archivo documentos de Presidencia y Dirección DIF.  Apoyo en la entrega de jitomate a la población en general. | DIF Municipal | N/A |
|  | 20/02/23 | Revisión de correos, respuesta y canalización al área correspondiente.  Apoyo elaboración e impresión de formatos del grupo de la 3ra edad, para realizar integración de la mesa directiva.  Apoyo a Dirección en registro al programa Congregación Mariana Trinitaria. | DIF Municipal | NA |
|  | 21/02/23 | Apoyo en CADI, cubrir grupo de 3°. | CADI | 13 |
|  | 22/02/23 | Revisión de correos, respuesta y canalización al área correspondiente.  Apoyo elaboración oficio IMSS para renovación del certificado digital.  Orden de medicamentos del dispensario. | DIF Municipal | N/A |
|  | 23/02/23 | Revisión de correos, respuesta y canalización al área correspondiente.  Apoyo revisión e impresión convenio TECMM, para prestadores de servicio social.  Apoyo CADI, cubrir grupo maternal. | DIF Municipal  CADI | N/A  12 |
|  | 24, 27 y 28/02/23 | Revisión de correos, respuesta y canalización al área correspondiente.  Apoyo elaboración informe actividades semanales grupo de la 3ra. edad.  Elaboración oficio para entregar al Gobernador y comitiva.  Orden de medicamentos del dispensario. | DIF Municipal | N/A |
| CONTABILIDAD | 01/02/23 al 28/02/23 | PAGO DE NOMINAS, IMSS, SAT Y PROVEDORES | DIF MUNICIPAL | DIF |
|  | 01/02/23 al 28/02/23 | ELABORACION DE FACTURAS, NOMINAS Y RECIBOS | DIF MUNICIPAL | DIF |
|  | 01/02/23 al 28/02/23 | ELABORACION DE PRESUPUESTO 2023 | DIF MUNICIPAL | DIF |
|  | 27/02/23 | CURSO DE CEUNTA PUBLICA 2023 | DIF MUNICIPAL | DIF |
| TRANSPARENCIA | 01/02/23 al 28/02/23 | SOLICITUDES DE COPIAS | DIF MUNIICIPAL | 2 |
|  | 01/02/23 al 28/02/23 | SOLICITUDES DE INFORMACION | DIF MUNICIPAL | 8 |
|  | 01/02/23 al 28/02/23 | ACTUALIZACION Y MODIFICACION DE LA INFORMACION EN PAGINA OFICIAL DE AYUNTAMIENTO | DIF MUNICIPAL | DIF |
| UAVIFAM | 04/01/23 AL 31/01/23 | ATENCIÓN JURÍDICA | DIF MUNICIPAL | 144 |
|  | 04/01/23 AL 31/01/23 | ATENCIÓN PSICOLÓGICA | DIF MUNICIPAL | 68 |
|  | 04/01/23 AL 31/01/23 | ATENCIÓN DE TRABAJO SOCIAL | DIF MUNICIPAL | 76 |
| DELEGACION | 04/01/23 AL 31/01/23 | ATENCIÓN JURÍDICA | DIF MUNICIPAL | 144 |
|  | 04/01/23 AL 31/01/23 | ATENCIÓN PSICOLÓGICA | DIF MUNICIPAL | 60 |
|  | 04/01/23 AL 31/01/23 | ATENCIÓN DE TRABAJO SOCIAL | DIF MUNICIPAL | 84 |
| DPI | 08/02/23 | LA IMPULSORA REGIONAL ACUDIÓ A SU CITA PSICOLÓGICA EN ESTA INSTITUCIÓN. | CONSULTORIO DE PSICOLOGIA | POBLACIÓN EN GENERAL |
|  | 09 Y 23/02/23 | PUBLICIDAD Y ACOMODO DE LAS INSTALACIONES DONDE ATIENDE EL ESPECIALISTA | SISTEMA MUNICIPAL DIF | POBLACIÓN EN GENERAL |
|  | 06-10/02/23 | APOYO, ORGANIZACIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO CON EL GRUPO DE LA TERCERA EDAD AL CAMPAMENTO HEROICO PUERTO DE MAZATLAN | MAZATLAN | 35 ADULTOS MAYORES 5 ADULTOS |
|  | 13/02/23 | PARTICIPACIÓN EN LA REUNIÓN VIRTUAL DEL MODELO ÚNICO DE PREVENCIÓN DE RIESGOS PSICOSOCIALES | OFICINA D.P.I | POBLACIÓN EN GENERAL |
|  | 14/02/23 | APLICACIÓN DE LA PLATAFORMA” SMASHED” PREVENCIÓN DEL CONSUMO DEL ALCOHOL EN NNA | SEC. FORÁNEA LUIS DONALDO COLOSIO MURRIETA | 373 ALUMNOS |
|  | 15/02/23 | SE ENTREGARON 4 JUEGOS INFORMATIVOS DEL PROGRAMA “EN TU CAMINO TUS DERECHOS VAN CONTIGO” A 2 FAMILIAS DE HONDURAS | AVE. HIDALGO | 2 MUJERES ADULTAS 2 MENORES DE EDAD |
|  | 16/02/23 | INICIO CON EL TALLER PREVENTIVO “APRENDE A CUIDARTE” CON LOS GRUPOS DE 5° Y 6° DE LA PRIM. FERNANDO A. RAMÍREZ TURNO VESPERTINO | INSTALACIONES DE LA ESC. PRIM. FERNANDO A. RAMÍREZ | 26 NIÑAS 24 NIÑOS |
|  | 20, 21 Y 22/02/23 | PARTICIPACIÓN EN LA CAPACITACIÓN TITULADA “PREVENCIÓN Y PROTECCIÓN DE NNA ANTE EL TRABAJO INFANTIL Y SUS PEORES FORMAS” | OFICINAS D.P.I | POBLACIÓN EN GENERAL |
|  | 21/02/23 | RECIBIMOS LA CONVOCATORIA PARA PARTICIPAR EN LA PLATAFORMA SMASHED Y ELABORAMOS OFICIO DE PARTICIPACIÓN Y REGISTRO. | OFICINAS D.P.I | POBLACIÓN EN GENERAL |
|  | 22/02/23 | PROGRAMACIÓN Y ORGANIZACIÓN DE LA CARRERA CON MOTIVO DEL DÍA DE LA FAMILIA A LLEVARSE A CABO EL DIA 5 DE MARZO | OFICINAS CENTRALES DEL SISTEMA DIF MPAL. | POBLACIÓN EN GENERAL |
|  | 24/02/23 | ASISTENCIA POR PARTE DEL COORDINADOR A LA REUNIÓN DEL COMITÉ DE SALUD. | SALA DE CABILDO DEL AYUNTAMIENTO | POBLACIÓN EN GENERAL |
|  | 28/02/23 | PARTICIPACIÓN EN LA CAPACITACIÓN VIRTUAL SMASHED | OFICINAS D.P.I | POBLACIÓN EN GENERAL |
| COMEDOR ASISTENCIAL | 01 FEBRERO | ENTREGA DE DOCUMENTOS ( FACTURAS, VERIFICACIÓN DE LOS RECURSOS RECIBIDOS DURANTE EL AÑO 2022) DEL COMEDOR A DIF JALISCO | OFICINAS DEL SISTEMA MPAL. DIF | 102 BENEFICIARIOS |
|  | 08/02/23 | INGRESO AL COMEDOR UNA TERAPEUTA FÍSICA QUE PRESTA SUS SERVICIOS EN LA URR QUIEN RECIBIRÁ LOS ALIMENTOS DE DESAYUNO Y COMIDA EL TIEMPO QUE PERMANEZCA ALLÍ. | CLINICA URR |  |
|  | 08/02/23 | EN LA REUNIÓN VIRTUAL DEJARON 2 PENDIENTES PARA ENTREGAR EL PRÓXIMO 17 DE MARZO (ACTA CONSTITUTIVA DE LA MESA DIRECTIVA ELECTA E INVESTIGAR LOS ORGANISMOS PÚBLICOS O PRIVADOS QUE INVOLUCREN ACTIVIDADES PROPIAS PARA LOS ADULTOS MAYORES DE NUESTRO MUNICIPIO) | OFICINAS DEL SISTEMA DIF MPAL. | POBLACIÓN EN GENERAL |
|  | 10/02/23 | REUNIÓN VIRTUAL DE CAPACITACIÓN CON EL TEMA “EL TRABAJO CON GRUPOS DE POBLACIÓN MAYOR” | OFICINA DEL SISTEMA DIF MPAL. | 102 BENEFICIARIOS |
|  | 17/02/23 | SE LLEVO A CABO LA ELECCIÓN DE LA MESA DIRECTIVA DEL GRUPO DE LA TERCERA EDAD ESTANDO PRESENTES LAS AUTORIDADES MUNICIPALES DE ESTA INSTITUCIÓN | OFICINAS DEL SISTEMA DIF MPAL. | 102 BENEFICIARIOS |
|  | 22 Y 23/02/23 | APOYO EN LA ENTREGA DE ALIMENTOS DEL COMEDOR ASISTENCIAL | DOMICILIO DE LOS BENEFICIARIOS | 75 BENEFICIARIOS |
|  | 28/02/23 | RECIBIMOS INFORMACIÓN VÍA WATSHAP SOBRE CAMBIOS ADMINISTRATIVOS DEL COMEDOR ASISTENCIAL | OFICINAS DEL SISTEMA DIF MPAL. | 102 BENEFICIARIOS |
|  | 28/02/23 | SE ELABORÓ Y ENVIÓ EN TIEMPO Y FORMA A DIRECCIÓN DEL ADULTO MAYOR OFICIO SOLICITANDO EL APOYO ECONÓMICO PARA LA EJECUCIÓN DE ESTE PROGRAMA DURANTE EL PRESENTE AÑO | OFICINAS D.P.I | 102 BENEFICIARIOS |
|  | 01 AL 28/02/23 | DURANTE ESTE MES SE ENTREGARON 1938 RACIONES DE DESAYUNO Y 1938 RACIONES DE COMIDA, SIENDO UN TOTAL DE 3876 RACIONES. | COMEDOR ASISTENCIAL | 102 BENEFICIARIOS |
| APCE | 15 FEBRERO | ELABORACIÓN Y ENTREGA DE INFORME MENSUAL AL DEPTO. DE TRANSPARENCIA Y ENVIADO VÍA CORREO ELECTRÓNICO AL DEPTO. APCE EN DIF JALISCO | INSTALACIONES DEL SISTEMA DIF MPAL. | POBLACIÓN EN GENERAL |
|  | 22 FEBRERO | SE REALIZÓ EL LLENADO DE BITÁCORAS DE EXTINTORES Y SEÑALÉTICAS. | INSTALACIONES DEL SISTEMA DIF MPAL. | POBLACIÓN EN GENERAL |
|  | 27 DE FEBRERO | REVISIÓN DE LA SEÑALÉTICA Y MANTENIMIENTO DE EXTINTORES | INSTALACIONES DEL SISTEMA DIF MUNICIPAL | POBLACIÓN EN GENERAL |
| ALIMENTARIA | 02/01/23 | ELABORACIÓN DE TARJETAS Y ETIQUETAS DE LOS BENEFICIARIOS PAAGP 2023 | DIF MUNICIPAL | 125 |
|  | 05/01/23 | ENTREGA DE PADRÓN PROGRAMA BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA PAAGP EN DIF JALISCO | DIF JALISCO  GUADALAJARA, JALISCO | 125 |
|  | 07/01/23 | ELABORACIÓN DE TARJETAS Y ETIQUETAS DE LOS BENEFICIARIOS PAAGP 2023 | DIF JALISCO  GUADALAJARA, JALISCO | 125 |
|  | 10/01/23 | REUNIÓN CON PADRES DE FAMILIA DE LOS MENORES BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA ALIMENTACIÓN ESCOLAR | PRIM. H. GALEANA  PRIM. NIÑO ARTILLERO  ESC. ED. ESP. AGUSTÍN YÁÑEZ | 65  70  30 |
|  | 11/01/23 | REUNIÓN CON PADRES DE FAMILIA DE LOS MENORES BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA ALIMENTACIÓN ESCOLAR | J.N. JUAN CARBAJAL  PRIM. FERNANDO A. RMZ. | 20  70 |
|  | 12/01/23 | REUNIÓN CON PADRES DE FAMILIA DE LOS MENORES BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA ALIMENTACIÓN ESCOLAR | PRIM. 20 DE NOVIEMBRE  PRIM. MANUEL A. CAMACHO 313  PRIM. BENITO JUÁREZ | 80  90  34 |
|  | 17/01/23 | REUNIÓN CON PADRES DE FAMILIA DE LOS MENORES BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA ALIMENTACIÓN ESCOLAR | J.N. PABLO MONTESINOS  PRIM. PORVENIR  PRIM. MIGUEL HIDALGO Y COSTILLA | 05  18  08 |
|  | 26/01/23 | ENTREGA DE PADRÓN DE LOS COMITÉS DE PADRES DE FAMILIA DEL PROGRAMA ALIMENTACIÓN ESCOLAR | DIF JALISCO  GUADALAJARA, JALISCO | 1415 |
|  | 27/01/23 | ELABORACIÓN DE EXPEDIENTES DEL PROGRAMA ALIMENTACIÓN ESCOLAR | DIF MUNICIPAL | 30 ESCUELAS |
| 1000 MIL DIAS | 01/02/23 | DESARROLLO COMUNITARIO LLENADO DE ACTA COMPROMISO DEL PROYECTO  ACTA CONSTITUTIVA GRUPO DE DESARROLLO | COL. EL CERRITO | 2 4 |
|  | 2-3/02/ 23 | REVISIÓN DE DOCUMENTOS Y ACTUALIZACIÓN DE EXPEDIENTES | DIF EL GRULLO | 90 |
|  | 7-8/02/23 | ELABORACIÓN DE EFIIAS PARA LISTA DE ESPERA | DIF EL GRULLO | 10 |
|  | 09/02/23 | DESARROLLO COMUNITARIO | COL. EL CERRITO, EL GRULLO | 7 |
|  | 10-13/02/23 | CAPTURA DATOS DE EFIIAS | DIF EL GRULLO | 10 |
|  | 14-15/02/23 | ARMAR EXPEDIENTES LISTA DE ESPERA | DIF EL GRULLO | 10 |
|  | 116/02/23 | DESARROLLO COMUNITARIO PLATICA INFORMATIVA DEL PROGRAMA Y SE ELABORÓ EL REGLAMENTO INTERNO DEL GRUPO DE DESARROLLO. | COL. EL CERRITO | 8 |
|  | 17-20/02/23 | ESCANEO EXPEDIENTES LISTA DE ESPERA | DIF EL GRULLO | 10 |
|  | 23/02/23 | DESARROLLO COMUNITARIO  ELABORACIÓN DE MANUALIDAD “ALFILETERO” (FLOR, ZAPATILLA Y/O SOMBRERO) | COL. EL CERRITO | 8 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| GPO 3RA EDAD | 1,13,15/02/23 | JUEGOS DE MESA | DIF MUNICIPAL | 51 |
|  | 2-16/02/23 | EJERCICIO, BAILOTERAPIA Y PLANEACIÓN PARA CAMPAMENTO | DIF MUNICIPAL | 32 |
|  | 3,17,24/02/23 | TALLER DE MÚSICA Y CANTO | DIF MUNICIPAL | 60 |
|  | 6-10/02/23 | ASISTENCIA A CAMPAMENTO EN MAZATLÁN | MAZATLÁN, SINALOA | 35 |
|  | 14/02/23 | RECREACIÓN Y PROYECCIÓN VIDEO CELEBRANDO EL DÍA 14 DE FEBRERO | DIF MUNICIPAL | 21 |
|  | 20-27/02/23 | TALLER DE COSTURA | DIF MUNICIPAL | 30 |
|  | 21-23-28/02/23 | EJERCICIOS DE DESTREZA MENTAL | JARDÍN MUNICIPAL | 37 |
| CADI | 1/12/2022 | HACER LA AGENDA DE DIRECTORA. | CADI | MAESTRAS Y ALUMNOS 76 |
|  | 2/12/2022 | HACER EL INFORME DEL MES DE DICIEMBRE DEL DEPARTAMENTO DE TRANSPARENCIA. | CADI | MAESTRAS Y ALUMNOS 76 |
|  | 5/12/2022 | REVISAR EL DIARIO DE LA EDUCADORA. | CADI | MAESTRAS Y ALUMNOS 76 |
|  | 6/12/2022 | REVISAR PLANEACIONES. | CADI | MAESTRAS  ALUMNOS 76 |
|  | 7/12/2022 | HACER Y ENVIAR EL ESTADISTICO Y PADRON DEL MES DE DICIEMBRE. | CADI | MAESTRAS  ALUMNOS 76 |
|  | 8/12/2022 | VISITA DE ACOMPAÑAMIENTO AL GRUPO DE 1°”A” | CADI | MAESTRA Y ALUMNOS 76 |
|  | 9/12/2022 | POSADA DE LAS DIRECTORAS. | CADI | ALUMNOS  15 MAESTRAS |
|  | 12/12/2022 | REVISAR DIARIO DE LA EDUCADORA. | FUERA DE EL CADI | DIRECTORA |
|  | 13/12/2022 | ANALIZAR LA SISITEMATIZACION. | CADI | MAESTRAS Y ALUMNOS 76 |
|  | 14/12/2022 | VISITA DE ACOMPAÑAMIENTO AL GRUPO DE 1° “B”. | CADI | MAESTRAS Y ALUMNOS 76 |
|  | 15/12/2022 | FESTEJO DE LA POSADA DE LOS NIÑOS. | CADI | ALUMNOS 76, MAESTRAS |
|  | 16/12/2022 | CELEBRAR LA POSADA DE LA ZONA 59 | FUERA DE EL CADI | MAESTRAS |
| URR | 01/02/23 AL  28/02/23 | TOTAL DE SERVICIOS | URR | 388 |
|  | 01/02/23 AL  28/02/23 | TERAPIA DE FISICA | URR | 303 |
|  | 01/02/23 AL  28/02/23 | LENGUAJE | URR | 52 |
|  | 01/02/23 AL  28/02/23 | PSICOLOGIA | URR | 12 |
|  | 01/02/23 AL  28/02/23 | CONSULTA MEDICA | URR | 21 |